УТВЕРЖДЁН

 приказом директора школы

 от 21.10.2010 № 100\1

**План**

**мероприятий по обеспечению перехода на новый ФГОС начального общего образования в Духовском филиале Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 7 с. Чкаловское**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **№** | **Название мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| ***Создание нормативного обеспечения введения ФГОС НОО*** | 1 | Разработка на основе ФГОС примерной основной образовательной программы НОО | 01.04.2011 | Директор зам.директора по УВР |
|  | 2 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и рекомендациями федерального, регионального уровней должностных инструкций работников ОУ, договоров и др.  | 01.05.2011 | директор школы |
|  | 3. | Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц | В течение года | директор школы зам.директора по УВР |
|  | 4. | Издание приказа по школе « О создании рабочей группы по введению ФГОС в школе № 8 | Январь 2011  | директор школы |
|  | 5. | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС начального общего образования в образовательном учреждении  |  | Администрация школы Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | 6. | Изучение базисного образовательного плана по переходу на ФГОС НОО | Май 2011 | Педагогический состав |
|  | 7.  | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования( из федерального перечня) | май 2011  | Зам .директора по УВР  |
|  | 8. | Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учетом особенностей системы воспитательной работы школы и запросами родителей и учащихся | Январь – май 2011 г. | Администрация школыРабочая группа по введению ФГОС |
|  | 9. | Внесение изменений в программу развития ОУ | Май-июнь 2011 | Администрация школыРабочая группа по введению ФГОС |
| ***Создание финансово – экономического обеспечения введения ФГОС НОО*** | 1. | Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (цели ОП, режим занятий, финансирование, материально – техническое обеспечение и др.) | 01.06.2011 | Администрация  |
|  | 2. | Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций по школе |   | Директор школы, гл.бухгалтер |
|  | 3. | Подготовка локальных актов (приказов) по расходованию ФОТ (в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования) | 01.06.2011 | Администрация  |
|  | 4. | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками (приказ Минздравсоцразвития России от 13.08.2009 г. № 424н).  | 01.08.2011 | Администрация |
| ***Создание материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО*** | 1. | Выявление материально-технических условий школы при переходе на ФГОС Проведение оценки условий обучения в ОУ согласно разделу «Гигиеническая оценка условий реализации общеобразовательных стандартов в начальной школе.  | февраль – март 2011г. | Директор школы, зам. директора по УВР |
|  | 2. | Определение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО | февраль –март 2011г | Директор школы |
|  | 3. | Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО | Апрель-август 2011г | Директор |
| ***Информационно – аналитическая и организационная деятельность по реализации ФГОС НОО*** | 1. | Изучение правовых, методических и теоретических материалов по теме ФГОС НОО и информирование руководителей ШМО, педагогов 1 класса (2011 г.) | В течение года | Учителя начальных классов |
|  | 2. | Анкетирование «Готовность педагогов школы к участию в работе информационного пространства учителей начальных классов» | Январь 2011 | Зам .директора по УВР |
|  | 3. | Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет | В течение года | Руководитель сайта |
|  | 4. | Создание, пополнение и реклама электронного банка методических материалов по ФГОС | В течение года | Методический совет  |
|  | 5. | Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты | В течение года | Администрация школыРабочая группа по введению ФГОС |
|  | 6. | Проведение собрания родителей будущих первоклассников «Особенности обучения по новому ФГОС» | Февраль 2011 | Зам .директора по УВР |
|  | 7. | Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО | Август 2011 | Директор школы  |
| ***Создание организационного обеспечения введения ФГОС*** | 1. | Участие в районных научно – практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах по проблемам введения ФГОС НОО  | В течение года | Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | 2. | Построение и реализация оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся | 01.04.2011 | Зам. директора по УВР  |
|  | 3. | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования  | В течение 2010-2011  | Зам .директора по УВР |
|  | 4. | Проведение публичной отчетности   | В течение 2010-2011 | директор школы |
| ***Создание кадрового обеспечения введения ФГОС*** | 1.  | Создание в ОУ плана – графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением ФГОС | 01.04.2011 | Зам .директора по УВР |
|  | 2. | Определения уровня готовности педагогов к реализации ФГОС( анкетирование, собеседование) | Апрель 2011 | Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | 3. | Обучение учителей начальных классов использованию разнообразных форм организации образовательного процесса | В течение года | Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | 4. | Изучение в педколлективах базовых документов ФГОС  | В течение года | Зам .директора по УВР |
|  | 5. | Разработка рабочих программ изучения предметов учебного плана учителями начальных классов с учетом формирования универсальных учебных действий | Март-май 2011г | Зам .директора по УВР |
|  | 6. | Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС | В течение года | Рабочая группа по введению ФГОС |
|  | 7. | Изучение методических рекомендаций к базисному образовательному плану и учет их при моделировании ОП школы | Март- апрель 2011г. | Зам .директора по УВР |

**Состав рабочей группы**

**по обеспечению перехода на новый ФГОС начального общего образования**

**в Духовском филиале Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 7 с. Чкаловское**

1. Ковальчук ГВ.. – директор филиала
2. Алексеева Н.А. –зам.директора по УВР
3. Фирсова Г.Н. – учитель начальных классов
4. Филонина.С.А. – учитель начальных классов
5. Гончарова А.Т. . – учитель начальных классов